



Fondo Ágil de PVA | Normas de financiación y preguntas frecuentes

*El Fondo Ágil recibe apoyo y es posible gracias a Frontline AIDS.**

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

¿Mi organización reúne los requisitos para solicitar una subvención?

Las organizaciones que forman parte de People's Vaccine Alliance (PVA) y/o que trabajan directamente en cuestiones de equidad y acceso a las vacunas, las pruebas y el tratamiento contra la COVID-19 pueden solicitar el Fondo Ágil de PVA.

Para presentar una solicitud de financiación, debe cumplir los siguientes criterios:

- Su organización y su propuesta deben contribuir a los objetivos de [nuestro manifiesto](#).
- Su propuesta debe contribuir al menos a uno de los siguientes objetivos:
 - La eliminación de los principales obstáculos a las vacunas, el diagnóstico y la equidad en el tratamiento contra la COVID-19
 - Ampliar historias y modelos de éxito que promuevan mecanismos que compartan derechos de propiedad intelectual
 - Amplificar las voces y las historias de las comunidades más afectadas
 - Trazar paralelismos con otras enfermedades que abordan las barreras sistémicas similares que enfrenta la COVID-19
- Su propuesta demuestra un plan realista para completar todas las actividades en un plazo de 6 meses
- Puede demostrar que sus actividades apoyarían o beneficiarían el trabajo de las personas del movimiento en general, de otros miembros de PVA o de su comunidad local.
- Su organización no ha recibido ningún tipo de financiación de compañías farmacéuticas en los últimos 3 años ni cuenta con miembros del consejo que estén vinculados a compañías farmacéuticas.
- Su organización tiene una cuenta bancaria a su propio nombre.

¿Tiene que ser miembro de People's Vaccine Alliance para solicitar esta financiación?

No. Para esta segunda ronda de subvenciones del Fondo de Agilidad, las organizaciones no miembros pueden postularse siempre que puedan demostrar su experiencia en el trabajo y su compromiso con los objetivos de [nuestro manifiesto](#). Si las organizaciones no demuestran actividades y presupuestos que están

**Frontline AIDS actúa como patrocinador fiscal de PVA y proporciona supervisión de la gestión financiera y otras funciones administrativas. El Fondo de Agilidad recibe apoyo y es posible gracias a Frontline AIDS.*

directamente relacionados con el manifiesto de PVA y los criterios descritos anteriormente, no serán preseleccionadas.

¿Pueden las coaliciones y las redes solicitar financiación?

Las coaliciones y redes pueden solicitar financiación. Sin embargo, si la coalición/red no tiene su propia administración y cuenta bancaria, se debe identificar a una organización asociada como el beneficiario principal que, en última instancia, será responsable de la gestión financiera de la subvención.

¿Pueden las personas solicitar financiación?

No. Solo las organizaciones o instituciones reconocidas pueden solicitar financiación. Todas las organizaciones/instituciones deben tener una cuenta bancaria a su nombre (no se realizarán pagos a personas físicas).

Las organizaciones e instituciones deben estar legalmente registradas ante las autoridades nacionales. Como parte de nuestro proceso de diligencia debida, podemos solicitar pruebas de la existencia y el trabajo reciente de su organización. En casos excepcionales, podemos considerar una solicitud de una organización reconocida a la que se le ha impedido registrarse ante sus autoridades nacionales (por ejemplo, organizaciones LGBTQ).

¿Puedo solicitar tanto esta subvención como las subvenciones de PVA regionales disponibles?

Sí, puede solicitar cualquier subvención para la que cumpla los criterios.

Solicité financiación del Fondo de Agilidad en la ronda anterior de financiación (en mayo de 2022). ¿Puedo solicitar también esta subvención?

Nos gustaría que el mayor número posible de organizaciones accediera a estas oportunidades, por lo que daremos prioridad a las organizaciones que no hayan recibido financiación del Fondo de Agilidad anteriormente. Sin embargo, los beneficiarios existentes pueden postularse si la propuesta trata de ampliar o aprovechar las actividades previamente financiadas por el Fondo de Agilidad.

Si su solicitud fue rechazada cuando solicitó anteriormente financiación del Fondo de Agilidad, puede presentar una nueva solicitud.

PRESENTAR UNA SOLICITUD

¿Cómo podemos solicitar una subvención de PVA?

Puede solicitar una subvención completando el formulario de solicitud disponible en el sitio web de People's Vaccine Alliance. Todos los formularios de solicitud deben enviarse por correo electrónico a agilityfundpva@frontlineaids.org antes de las 17:00 UTC del 23 de septiembre de 2022.

¿En qué idiomas podemos presentar nuestra solicitud?

Los documentos de solicitud están disponibles en inglés, francés, español y portugués y se pueden enviar en estos idiomas. Tenga en cuenta que las comunicaciones adicionales se realizarán principalmente en inglés.

¿Puede una organización presentar más de una solicitud para esta financiación?

No. Una organización solo puede presentar una solicitud.

¿Qué ejemplos de documentación o pruebas no se deben presentar con mi solicitud?

Buscamos salvaguardar la dignidad y la seguridad de las personas. No envíe ningún documento que contenga información personal o confidencial, vídeo o imágenes con personas identificables (a menos que tenga un registro de su consentimiento para compartir las imágenes) ni ningún contenido gráfico. Si envía este tipo de materiales, es posible que se rechace su solicitud.

CÓMO CREAR UNA COTIZACIÓN O PRESUPUESTO

¿Cuánto podemos solicitar?

Se pueden solicitar fondos **de hasta un máximo de \$15,000** por subvención. Esto debe ser para actividades específicas y pragmáticas (por ejemplo: productos de investigación, campañas y promoción, materiales de comunicación) que estén alineadas con el Manifiesto de PVA y sean fundamentales para su trabajo para promover los objetivos de PVA.

Asegúrese de proporcionar un presupuesto preciso. Revisaremos el presupuesto propuesto y podemos decidir reducir el valor de la subvención cuando las actividades no parezcan justificar el presupuesto. Se le pedirá que informe con cargo a su presupuesto, por lo que le recomendamos que piense detenidamente sobre las actividades y los costos propuestos.

¿Hay algo que el Fondo Agility de PVA no financie?

El Fondo Agility de PVA no puede financiar ninguno de los siguientes:

- Actividades que no se alinean con el manifiesto de PVA
- Actividades que ya se han implementado (a menos que se amplíen las actividades previamente financiadas por la ronda 1 del Fondo de Agilidad)
- Falta de financiación previsible.
- Cualquier actividad vinculada a organizaciones terroristas
- Costos básicos de una organización (incluido el alquiler)
- Salarios del personal (a menos que exista una necesidad específica de experiencia técnica a corto plazo que sea crítica para las actividades propuestas).
- Costos generales (a menos que sean costos generales específicos relacionados con las actividades, se pueden desglosar como parte del presupuesto)

- Distribución de medicamentos, artículos de higiene o alimentos.

¿En qué moneda debe estar nuestro presupuesto?

Solo podemos aceptar presupuestos en USD. Si trabaja en la moneda local, los fondos en USD se enviarán y convertirán en su cuenta bancaria al tipo de cambio vigente.

CONTROLES DE SELECCIÓN Y DILIGENCIA DEBIDA

¿Cómo funciona el proceso de selección y cuánto tiempo llevará?

Acusaremos recibo de su solicitud tan pronto como la recibamos. Todas las solicitudes enviadas serán revisadas por un equipo de personal de PVA Global y Frontline AIDS. Esta revisión tendrá en cuenta la alineación con los criterios de elegibilidad, el impacto de las actividades propuestas y el cumplimiento de las *Normas de financiación y las preguntas frecuentes*.

Fechas clave

8 de septiembre	Lanzamiento del Fondo de Agilidad El fondo se abre a solicitudes.
23 de septiembre	El fondo se cierra a las solicitudes a las 17:00 UTC.
23 de septiembre — 7 de octubre	Las solicitudes se preseleccionan, se informa a los solicitantes del resultado y se lleva a cabo la diligencia debida en las solicitudes aprobadas
7-28 de octubre	Desembolso de los fondos

(Nota: Todas las fechas pueden estar sujetas a cambios)

Evaluaremos su propuesta solo en función de la información incluida en su solicitud presentada. No se evaluarán ni aceptarán versiones revisadas de la solicitud. Todas las solicitudes se consideran caso por caso. El tiempo de procesamiento variará según la información que proporcionen y la rapidez con la que podamos verificarla.

¿Por qué solicita detalles de 2 referencias?

Frontline AIDS realizará una breve diligencia debida en su organización si su solicitud ha sido aprobada provisionalmente. Esto incluye confirmar su idoneidad para llevar a cabo las actividades propuestas y su capacidad para administrar los fondos. Por lo tanto, le pedimos que proporcione detalles de dos personas con las que Frontline AIDS puede contactar para obtener una referencia. Debería haber trabajado con ellos y sus organizaciones en los últimos 2 años en la defensa de los derechos humanos relacionada con la COVID.

Las referencias deben haber aceptado secundar su solicitud y estar disponibles por correo electrónico a principios de octubre de 2022. Es posible que nos retrasemos si no proporciona datos de contacto precisos, así que asegúrese de proporcionar información de contacto actualizada. Le recomendamos encarecidamente que notifique a sus referencias para respaldar su pronta respuesta, ya que nos ayudará a procesar las solicitudes más rápido.

¿Qué información o documentación adicional podría solicitar Frontline AIDS para la debida diligencia?

Además de ponerse en contacto con sus referencias, Frontline AIDS también solicitará:

- Sus extractos financieros auditados de los últimos 2 años financieros con cartas de administración (o documentación alternativa si los extractos financieros auditados no están disponibles), y
- Detalles de su dirección y miembros clave del consejo de administración.

Se alienta a los solicitantes a tener esta documentación disponible para limitar las demoras a la hora de completar el proceso.

Frontline AIDS puede solicitar información o pruebas adicionales. Esto podría incluir copias del certificado de registro de su organización, reportes de proyectos, contratos de financiación, reportes de evaluación, reporte anual de su organización y evidencia en línea o documentadas de su participación en actividades relacionadas con la COVID-19.

¿Por qué podría ser rechazada mi solicitud?

Hay varias razones por las que se rechazan las solicitudes, entre las que se incluyen (pero no se limitan a):

- Una solicitud no cumple con los criterios
- Solicitudes de actividades no aptas
- Tergiversación en las solicitudes
- Solicitudes incompletas
- La identificación de respuestas alternativas, como la reasignación de fondos existentes o la colaboración con otras organizaciones
- Preocupaciones durante la debida diligencia sobre la capacidad de la organización para administrar los fondos.

Se notificará la decisión a todos los solicitantes que no hayan sido seleccionados por correo electrónico.

EXPECTATIVAS DE LOS SOLICITANTES SELECCIONADOS

¿Qué condiciones debo cumplir al usar los fondos?

Todos los solicitantes seleccionados firmarán un breve acuerdo con Frontline AIDS. Como parte de este acuerdo, se espera que cumpla con los siguientes requisitos:

- Implementar la subvención del Fondo de Agilidad de PVA de conformidad con la propuesta y el presupuesto firmados por Frontline AIDS
- Solicitar la aprobación previa de Frontline AIDS para cualquier cambio en las actividades propuestas o en el marco temporal del proyecto, cuya aprobación puede ser retenida a la entera discreción de Frontline AIDS
- Solicitar la aprobación previa de Frontline AIDS para reasignar la subvención del Fondo de Agilidad de PVA a las actividades de la propuesta original firmada
- Devolver a Frontline AIDS cualquier fondo que no se haya gastado de acuerdo con el acuerdo de subvención al final de la duración del proyecto o proponer nuevas actividades para usar estos fondos (es posible que le pidamos que presente una nueva propuesta)
- En caso de que se envíe una nueva propuesta, deberá proporcionar una breve descripción de su plan con los fondos restantes
- El gasto se realizará dentro de las fechas acordadas en el contrato.

Los solicitantes seleccionados también aceptarán que la financiación no se utilizará para ninguno de los siguientes:

- Cualquier actividad ilegal
- Cualquier actividad que implique el financiamiento o la compra de armas militares, municiones, parafernalia militar de cualquier tipo.
- Cualquier actividad asociada con cualquier organización, grupo o persona incluida en la lista de sanciones del Reino Unido, la UE o EE. UU., y/o cualquier otra actividad emprendida por cualquier organización relacionada con la delincuencia organizada, el blanqueo de dinero, la esclavitud moderna, el terrorismo o actividades relacionadas que se consideren contrarias a la objetivos y metas de Frontline AIDS.

Si tenemos éxito, ¿podemos ajustar nuestras actividades y/o presupuesto?

Entendemos que puede haber circunstancias imprevistas que provoquen un cambio en las actividades o el presupuesto acordados. Póngase en contacto con el equipo de Frontline AIDS enviando un correo electrónico explicando las nuevas circunstancias y necesidades a agilityfundpva@frontlineaids.org

¿Cuándo tenemos que informar sobre nuestra subvención del Fondo de Agilidad?

Cada titular de la subvención debe presentar un reporte completo utilizando las plantillas proporcionadas, dentro de las 2 semanas posteriores a la finalización de sus actividades para la subvención. Esta fecha se calcula según el momento en que se desembolsó la subvención y su duración. Le escribiremos para avisarle si no recibimos el reporte dentro de este plazo.

Deberá recopilar y conservar los recibos, los documentos de respaldo y evidencia de gastos para el reporte. Proporcionaremos a los solicitantes seleccionados una plantilla de reportes financieros para informar sobre sus costos y resultados.

NUESTROS COMPROMISOS

¿Qué sucede con la información que proporcionamos en el proceso de solicitud?

Frontline AIDS conserva la información proporcionada a través del formulario de solicitud para informar el monitoreo y el aprendizaje del PVA, y para ayudar a cualquier solicitud futura. Los datos están seguros y solo pueden acceder a ellos los equipos de PVA y Frontline AIDS.

¿Qué hace Frontline AIDS para garantizar que no se haga daño a través de la concesión e implementación de subvenciones del Fondo de Agilidad?

Frontline AIDS tiene un enfoque de tolerancia cero ante las malas prácticas y conductas y nos tomamos todas las denuncias en serio. Nos comprometemos a proporcionar un sistema de denuncia claro y directo y manejamos toda la información relacionada con las malas prácticas y conductas de manera adecuada y responsable. Las malas prácticas y conductas pueden ser criminales, financieras, sexuales o relacionadas con los recursos humanos y cualquier persona puede informarnos de ello. Frontline AIDS lleva a cabo la diligencia

debida en todas las solicitudes mediante un proceso estándar y un conjunto de herramientas que se adhieren a nuestro propio Código de Conducta y Política de Salvaguarda. Todas las organizaciones que reciben una subvención del Fondo de Agilidad de PVA aceptan los términos y condiciones que incluyen una cláusula sobre la salvaguarda. Consulte [aquí](#) para obtener más información, incluyendo cómo informar sobre cualquier inquietud relacionada con las malas prácticas o conductas.